

Fiche de Poste Stagiaire

Appui à la communication du Festival Des Elles à la Rochelle 2026

Période : Janvier-février (6 à 8 semaines).

Type de contrat : stage ou immersion professionnelle via France Travail

Pas d'alternance

Présentation du Collectif Actions Solidaires :

Créé en 2010, le Collectif Actions Solidaires est un réseau d'une quarantaine d'associations agissant autour de la solidarité locale et internationale, de la lutte contre des discriminations, de la préservation de l'environnement.

Implanté en Région Nouvelle Aquitaine, il crée du lien, connecte et valorise les actions de ses membres situés principalement sur l'agglomération rochelaise. Il coordonne 3 festivals (Festival des solidarités, Festival AlimenTERRE, Des Elles à la Rochelle) et d'autres événements citoyens sur l'année. A travers des techniques d'éducation populaire, il sensibilise à l'entraide, à l'ouverture au monde et à la diversité pour construire un avenir plus juste.

Découvrez-nous sur www.cas17.fr ou via les réseaux sociaux.

Présentation du poste :

En lien avec la coordinatrice du festival des Elles et sous la responsabilité du Conseil d'administration, il·elle aura pour mission principale l'appui à la communication du festival :

<u>Missions et tâches</u>	Appui à la communication du festival - recherche de ressources en lien avec la thématique (podcasts, romans graphiques, films etc) - création de contenu de promotion des événements du festival - création de contenu de communication pédagogique sur l'égalité et les discriminations de genre en lien avec la thématique 2026 - développement du calendrier des publications et planification des publications sur les réseaux sociaux - réservation des spots publicitaires - préparation des éléments pour la presse - appui à la distribution des supports de communication pour assurer la visibilité des événements
<u>Aptitudes/ Compétences</u>	Savoirs généraux - Intérêt pour le milieu associatif - Intérêt pour les thématiques de l'égalité des genres et des

	violences sexistes et sexuelles Organisation événementielle Savoir-faire techniques Maîtrise des réseaux sociaux (instagram, facebook) Notions de design graphique (canva) Maîtrise des outils informatiques (pack office) et rédactionnels Montage photo et vidéo sont un + Savoir-faire opérationnels Travail en équipe Gestion et méthodologie de projet Bonne capacité de communication à l'écrit et à l'oral Autonomie Motivation Réactivité Ouverture d'esprit, aisance relationnel (écoute) Force de conviction, argumentation Créativité graphique Capacité d'adaptation
<u>Qualification nécessaire</u>	Les pré-requis Niveau de formation : BTS 1ère expérience professionnelle préférable : expérience dans la gestion de projet, coordination ou communication