



OFFRE D'EMPLOI : **Chargé.e de mission jeunesse**

Vous souhaitez travailler auprès de celles et ceux qui feront le monde de demain ? Participer à l'organisation de festivals citoyens et faire bouger notre société vers plus d'égalité, de respect des humains, de la planète ?

Rejoignez l'équipe du Collectif Actions Solidaires (deux salariées en poste et deux volontaires en service civique) dans cette aventure pour construire un monde meilleur.

Présentation du Collectif Actions Solidaires :

Créé en 2010, le Collectif Actions Solidaires est un réseau d'une quarantaine d'associations agissant dans le cadre des Objectifs de développement durable et en particulier, autour de la solidarité locale et internationale, de la lutte contre des discriminations, de la réduction des déchets.

Implanté en Région Nouvelle Aquitaine, il crée du lien, connecte et valorise les actions de ses membres situés principalement sur l'agglomération rochelaise. Il coordonne 3 festivals (Festival des solidarités, Festival AlimenTERRE, Des Elles à la Rochelle) et d'autres événements citoyens sur l'année. A travers des techniques d'éducation populaire, il sensibilise à l'entraide, à l'ouverture au monde et à la diversité pour construire un avenir plus juste et plus humain.

Découvrez-nous sur www.cas17.fr ou via les réseaux sociaux.

Dans le cadre de son développement, le Collectif Actions Solidaire lance ce nouveau poste et recherche une personne motivée pour participer, au sein d'une équipe à taille humaine, à un projet associatif visant une transformation sociale.

Présentation du poste :

En lien avec la coordinatrice et sous la responsabilité du Conseil d'administration, il/elle aura pour missions principales :

- Coordination d'actions jeunesse
- Coordination et animations d'interventions de sensibilisation
- Participation à l'accompagnement des bénévoles des associations membres et volontaires du CAS
- Contribution au développement de la communication du CAS

Coordination d'actions jeunesse

- * Coordonner les projets jeunesse du CAS
- * Animer les réunions, rédiger les compte-rendus des réflexions et anticiper les démarches administratives liées à la logistique des projets
- * Participer à l'élaboration des outils de communication, en assurer le relais
- * Assurer le développement et le suivi des partenaires extérieurs, institutionnels, notamment avec les structures jeunesse du territoire
- * Participer et représenter le CAS lors de réunions organisées sur la thématique jeunesse du territoire
- * Élaborer les bilans et les outils d'évaluation des projets en lien avec les parties prenantes des actions
- * Élaborer les budgets prévisionnels, les dossiers de subventions, le suivi budgétaire, les rapports liés aux demandes de financement

Coordination et animations d'interventions de sensibilisation

- * Diffuser et faire connaître le catalogue d'interventions
- * Assurer les interventions du Collectif Actions Solidaires au sein des structures éducatives
- * Préparer et planifier les interventions des associations membres du CAS au sein de structures éducatives, suivre leur bon déroulé et établir des bilans
- * Participer au développement de ces interventions sur l'agglomération de La Rochelle et sur le département de Charente-Maritime

Participation à l'accompagnement des bénévoles des associations membres et des volontaires du CAS

- * Assurer la mise à jour du catalogue des interventions en lien avec les bénévoles des associations membres
- * Identifier les besoins des bénévoles pour animer leurs interventions
- * Accompagner les bénévoles notamment en élaborant une offre de formation adaptée aux interventions
- * Veillez à la bonne intégration des volontaires en service civique et encadrer leur mission

Contribution au développement de la communication du CAS

- * Participer à la mise à jour du site web
- * Développer des outils de communication
- * Assurer la présence et visibilité du CAS sur les réseaux sociaux

Aptitudes / Compétences

Compétences spécifiques

- * Développement de partenariats et de dynamiques collectives
- * Coordination de projets
- * Recherche de financements de projets
- * Connaissance des publics enfants, adolescents, jeunes adultes

Compétences générales

- * Aptitudes pédagogiques
- * Bonne communication orale et écrite, bonnes compétences rédactionnelles
- * Aptitude à travailler en équipe et de façon agile

Fonctionnement

Les salariées du CAS ont des temps et des espaces de réflexion partagée sur les différents projets, ce qui assure la mise en cohérence globale du fonctionnement de l'association. Chaque salariée garde, néanmoins, la responsabilité finale des projets dont il-elle a la coordination.

Profil souhaité

- * Diplôme de niveau II (type DEJEPS ou équivalent) souhaité
- * Expérience souhaitée sur un poste similaire

Informations sur le poste

- * Type de contrat : CDI
- * Durée hebdomadaire de travail : 35 h
- * Horaires en journée du lundi au vendredi - Travail occasionnel le soir et le week-end
- * Salaire de base mensuel : Environ 2030€ brut (coefficient 300 - Convention 1518 de l'animation Eclat) - Mutuelle prise en charge à 50 %
- * Lieu de travail : Collectif Actions Solidaires - 21 rue Sardinerie 17000 La Rochelle - déplacements réguliers à la journée sur l'agglomération rochelaise et ponctuels sur le département de la Charente-Maritime et la région Nouvelle-Aquitaine
- * Permis B souhaité

Merci d'adresser votre candidature (CV+ Lettre de Motivation) à : contact@cas17.fr

Candidatures jusqu'au 19 mars inclus. Entretiens : semaine du 27 mars

Prise de poste : au plus tôt